

Договор
между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями)
ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение
№ _____

г. Нижнекамск

«___» _____ 2023г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад присмотра и оздоровления для детей с заболеваниями органов дыхания №7» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем «Учреждение», действующая на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Лицензии на право образовательной деятельности МОиН РТ №8971 от 02.11.2016 г. (бессрочно), Устава в лице заведующего Учреждением Дорофеевой Анфисы Фаизовны, с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____

именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка _____
_____ (далее – Воспитанник), с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией образовательных услуг Воспитаннику в рамках реализации программы дошкольного образования (далее - Образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее ФОП дошкольного образования), содержание Воспитанника(цы) в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником(цей).

1.2. Наименование образовательной программы «Программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад присмотра и оздоровления для детей с заболеваниями органов дыхания №7» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ___ календарных лет.

1.4. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации полный день (12-часовое пребывание) понедельник-пятница с 06.00 до 18.00 (выходные дни суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные действующим законодательством Российской Федерации). Форма обучения очная.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Зачислить ребенка в группу № ___ (возрастная категория) _____ года общеразвивающей направленности на основании заявления от родителей, протокола комиссии по комплектованию автоматизированной информационной системы (АИС) «Электронный детский сад» № _____ от _____ 2023г. и документов, указанных в п.2.2.5 настоящего договора.

2.1.2. Обеспечить Родителю доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Родителя.

2.1.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных пунктом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.1.4. Довести до Родителя информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.5. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной п.п.1.3 настоящего Договора.

2.1.9. Обеспечить:

- формирование общей культуры,
- развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств,
- формирование предпосылок учебной деятельности,
- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

2.1.10. Соблюдать Конвенцию о правах ребенка.

2.1.11. Предоставить Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности (данный вид образовательных услуг оказывается в порядке и сроки, определенным Договором на предоставление дополнительных образовательных платных услуг и Уставом только с согласия Родителя).

2.1.12. Организовать образовательный процесс в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.1.13. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка медицинским персоналом ДООУ, лечебнопрофилактические мероприятия: диспансеризация, проведение профилактических прививок (по плану), наблюдение за часто болеющими детьми; оздоровительные мероприятия: закаливание; санитарно-гигиенические мероприятия согласно действующему законодательству. Предоставлять помещение с необходимыми условиями для медицинского обслуживания ребенка в Учреждении, медицинским персоналом государственных органов здравоохранения.

2.1.14. Обеспечить ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

2.1.15. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия «Родителя», а также в летний период, вне зависимости от продолжительности отпуска «Родителя»; в иных случаях по согласованию с заведующим Учреждения.

2.1.16. Разрешать Родителю находиться в группе вместе с ребенком в период адаптации по предварительному согласованию с руководителем.

2.1.17. Обеспечить сохранность имущества ребенка (кроме ценного имущества, в том числе золотых, серебряных украшений и мобильных телефонов).

2.1.18. Оказывать квалифицированную помощь «Родителю» в воспитании и обучении ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии.

2.1.19. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 01 сентября текущего года.

2.1.20. Обеспечить соблюдение требований Федерального Закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителя и Воспитанника.

2.1.21. Соблюдать настоящий Договор.

2.2. "Родитель" обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия настоящего Договора, Устав и Правила внутреннего распорядка Учреждения.

2.2.2. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения.

2.2.3. Соблюдать санитарно-гигиенические требования.

2.2.4. Информировать ДООУ о предстоящем отсутствии ребенка, так же в случае заболевания ребенка. Предоставить справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2.5. При зачислении ребенка в Учреждение предоставить:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации (ст.10 Федерального закона от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»); (копия)
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости); (копия)
- документ психолого-медико-педагогической комиссии;
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка; (копия)
- свидетельство о рождении ребенка или реквизиты записи акта о рождении ребенка; (копия)
- в течение одного рабочего дня со дня зачисления предоставить в Учреждение медицинскую карту ребенка по форме №026/у-2000.

Копии предъявляемых документов хранятся в Учреждении.

2.2.6. Вносить плату за присмотр и уход за ребенком ежемесячно, не позднее 15 числа текущего месяца,

2.2.6.1. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком составляет _____ руб. (_____ руб. - стоимость продуктов питания, _____ руб. - присмотр и уход). Размер родительской платы ежегодно утверждается Постановлением Руководителя Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

2.2.7. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим совершеннолетнего возраста. Допускается поручать ребенка близким родственникам ребенка (кроме недееспособных) исключительно на основании заявления о доверии, предоставленного родителями в письменной форме.

2.2.8. Приводить ребенка в Учреждение:

- в опрятном виде;
- чистой одежде и обуви;
- без золотых, серебрянных и иных украшений;
- без продуктов питания;
- без мобильного телефона;
- иных мелких предметов.

2.2.9. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и развития ребенка.

2.2.10. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач.

2.2.11. Извещать руководителя Учреждения о нарушениях условий Договора, изменениях контактного телефона и места жительства, данных родителей или ребенка.

2.2.12. Информировать Учреждение о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, выявленного медицинскими сотрудниками ДООУ, не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.2.13. В случае отказа от проведения туберкулинодиагностики (постановка пробы R - Манту) ребенку, предоставить заключение врача - фтизиатра об отсутствии заболевания.

2.2.14. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Учреждения.

2.2.15. Бережно относиться к имуществу Учреждения, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Учреждения, в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

2.2.16. В течение 1 рабочего дня со дня зачисления предоставить в Учреждение медицинскую карту ребенка по форме № 026/у-2000».

2.3. Учреждение имеет право:

2.3.1. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников Учреждения.

2.3.2. На отчисление ребенка из Учреждения:

- по инициативе Родителя (законного представителя);
- по истечению срока действия настоящего договора.

2.3.3. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей.

2.3.4. Переводить ребенка в другие группы в летний период при уменьшении количества детей.

2.3.5. Предоставлять льготы Родителю (законному представителю) предусмотренные ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлением Руководителя исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района.

2.3.6. Изменять плату за содержание ребенка на основании постановлений Исполнительного Комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

2.3.7. Производить перерасчет платы за питание в случае отсутствия ребенка.

2.3.8. При зачислении ребенка в Учреждение требовать:

- копию документа, удостоверяющую личность одного из родителей (законных представителей) ребенка (копия);
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- копию документа, подтверждающую установление опеки (при необходимости);
- согласие/отказ на обучение ребенка с ОВЗ по адаптированной основной образовательной программе (при необходимости);
- копию документа психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- документы, подтверждающие льготы.
- 2.3.9. Не допускать в дошкольное образовательное учреждение ребенка, которому не проводилась туберкулинодиагностика, без заключения врача - фтизиатра об отсутствии заболевания.
- 2.3.10. Не допускать ребенка в Учреждение, в случае не предоставления в срок документов, указанных в пункте 2.2.16 настоящего договора. Требовать выполнения условий настоящего Договора.
- 2.3.11. Осуществлять временный перевод не привитого против полиомиелита (ОПВ) ребёнка в группу, где нет детей привитых ОПВ в течении последних 60 календарных дней.
- 2.4. "Родитель" имеет право:
 - 2.4.1. Защищать законные права и интересы ребенка.
 - 2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Учреждения.
 - 2.4.3. Принимать участие в работе общего собрания работников, родительского собрания, родительского комитета, педагогического совета Учреждения.
 - 2.4.4. Заслушивать отчеты администрации и педагогов о работе с детьми, вносить предложения по ее улучшению.
 - 2.4.5. Создавать различные родительские объединения, клубы и т.п.
 - 2.4.6. Участвовать в выборе образовательных программ для работы.
 - 2.4.7. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг.
 - 2.4.8. Требовать выполнения Учреждением Устава и настоящего Договора.
 - 2.4.9. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, на первого ребенка - 20%, на второго ребенка - 50%, на третьего и последующего - 70% (п.5 ст. 65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
 - 2.4.10. Получать дополнительную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении (Постановление Руководителя Исполнительного Комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан).
 - 2.4.11. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ДОУ за 14 дней.
 - 2.4.12. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач.

3. Основания для изменения и расторжения Договора.

- 3.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены, дополнены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим Законодательством РФ. Изменения, дополнения к Договору оформляются в форме приложения к нему.
- 3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 3.3. Родитель вправе отказываться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии оплаты Учреждению за фактически понесенные им расходы.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора


- 5.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
- 5.2. Срок действия договора с момента подписания и до окончания образовательных отношений.
- 5.3. Договор составлен в 2х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
- 5.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 5.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 5.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном Законодательством Российской Федерации.
- 6. Ознакомлен (на): с Уставом, Образовательной программой, Лицензией, Правилами и режимом работы учреждения

(подпись родителя)

- 7. Ознакомлен (на): с правом получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении (Постановление Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан от 27.09.2013г. №1376)

(подпись родителя)

Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад присмотра и оздоровления для детей с заболеваниями органов дыхания №7» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан Адрес: 423575, Республика Татарстан, город Нижнекамск, улица Юности, 6А Телефон: 8(8555) 43-19-45 Заведующий: Дорощева А.Ф. Подпись: _____ 	Родитель: мать (отец, законный представитель) _____ паспортные данные _____ _____ дата выдачи _____ адрес: _____ _____ тел.: _____ Подпись: _____
--	---